УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ № 2 г. Ростова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Балмасова

# Порядок принятия локальных

# нормативных актов учреждения

1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.
2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом заведующей Учреждения.
3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов) (ст.30 273-ФЗ, ч.2 ст.8 ТК).
4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения (ч.3 ст.8 ТК).
5. Заведующая Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и работников Учреждения, и обоснование по нему в совет родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в выборный орган совет трудового коллектива, представляющий интересы всех работников Учреждения (ч.1 ст.372 ТК).
6. Совет родителей, выборный орган совет трудового коллектива не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет заведующей Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме (ч.2 ст.372 ТК).
7. В случае, если мотивированное мнение совета родителей, выборного органа совет трудового коллектива не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующая Учреждения может согласиться с ним либо обязана в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом родителей, выборным органом совет трудового коллектива в целях достижения взаимоприемлемого решения (ч.3 ст.372 ТК).
8. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующая Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт (ч.4 ст.372 ТК).
9. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом совет трудового коллектива, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган совет трудового коллектива также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном настоящим Кодексом (ч.4 ст.372 ТК).
10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением (ч.4 ст.30 273-ФЗ, ч.4 ст.8 ТК).